

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного бюджетного
учреждения культуры города
Москвы «Центр исполнительских
искусств на Добрынинской»

_____ **А.В. Полетаев**

«12» января 2026 г.

**Отчет о выполнении плана мероприятий
ГБУК г. Москвы «Центр исполнительских искусств на Добрынинской»
(далее – учреждение)
по противодействию коррупции в 2025 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции проводился в течение года
2.	Организация личного приема граждан Директором учреждения	Постоянно	Обращений и записей на личный прием к Директору учреждения по вопросам противодействия коррупции не поступало
3.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями работниками учреждения	По мере поступления обращений	Обращений не поступало
4.	Проведение анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия работников учреждения на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. По результатам анализа принятие меры, направленных на предупреждение фактов коррупции	По мере поступления жалоб	Жалоб не поступало
5.	Проведение работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного	Постоянно	С работниками проводились беседы по разъяснению законодательства,

	на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства		направленного на исключение случаев, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства, в том числе разъяснялись локальные акты о противодействии коррупции, о конфликте интересов и мерах по его регулированию в учреждении
6	Проведение работы по управлению конфликтом интересов	Постоянно	С работниками проводились беседы о предотвращении и недопущении конфликта интересов
7.	Проведение работы по разъяснению в коллективе общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения	Постоянно	С работниками проводились беседы по разъяснению общих принципов служебного поведения. Работники, принимаемые на работу, до подписания трудового договора знакомились с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, Антикоррупционным кодексом, Положением о конфликте интересов учреждения, Положением о противодействии коррупции в учреждении.
8.	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников учреждения	Постоянно	Разработан и введен эффективный контракт
9.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников по вопросам социальной политики в учреждении	Постоянно	Информационно-разъяснительная работа среди работников по вопросам социальной политики в учреждении проводилась в течение года
10.	Распределение выплат стимулирующего характера	Постоянно	В течении года производилось распределение выплат стимулирующего характера
11.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности театра, целевое использование бюджетных	Постоянно	Осуществлялся контроль за составлением обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности

	средств, законность формирования и расходования внебюджетных средств, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда		учреждения, за целевым использованием бюджетных средств, за законностью формирования и расходованием внебюджетных средств в течение года
12.	Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений и оборудования. Соблюдение порядка целевого и эффективного использования имущества	Постоянно	Осуществлялся контроль за обоснованностью и целесообразностью сдачи в аренду помещений и оборудования учреждения, за соблюдением порядка целевого и эффективного использования имущества в течение года
13.	Контроль документирования операций хозяйственной достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности	Постоянно	Осуществлялся контроль за документированием операций хозяйственной деятельности за ведением достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности в течение года
14.	Осуществление своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся учреждению, и вреда, причиненного учреждению	Постоянно	Осуществлялось своевременное и полное взыскание дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся учреждению, и вреда, причиненного учреждению в течение года. Контроль за своевременностью взыскания усилен
15.	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов	Постоянно	Мониторинг, выявление и устранение коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности по размещению государственных заказов проводился на постоянной основе в течение года
16.	Выявление и урегулирование конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок	Постоянно	Выявление и урегулирование конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок проводился на постоянной основе в течение года
17.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с	Постоянно	Осуществление закупок товаров, работ, услуг

	федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		проводилось в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
18.	Размещение на официальном сайте www.zakupki.gov.ru планов графиков размещения заказов	Постоянно	Все необходимые документы размещались на постоянной основе в течение года
19.	Размещение на официальном сайте учредительных документов учреждения	Постоянно	Все необходимые документы размещены на официальном сайте учреждения